

Formularz zgłoszenia projektu do Budżetu Obywatelskiego Bielska-Białej na 2020 rok

Imię i Nazwisko Wnioskodawcy (Autora)											
Adres zamieszkania Wnioskodawcy (Autora)	Ulica:										
	Nr domu:	Nr mieszkania:									
Data urodzenia Wnioskodawcy (Autora)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%; height: 20px;"></td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%; text-align: center;">-</td> <td style="width: 25%;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; font-size: 8px;">Dzień</td> <td style="text-align: center; font-size: 8px;">Miesiąc</td> <td></td> <td style="text-align: center; font-size: 8px;">Rok</td> </tr> </table>			-		Dzień	Miesiąc		Rok		
		-									
Dzień	Miesiąc		Rok								
Dane do kontaktu z Wnioskodawcą (Autorem) dla Urzędu Miejskiego	Nr tel. :										
	E-mail:										

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Bielsku-Białej, informujemy na podstawie art.13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., nr 119, s.1), zwane dalej w skrócie „**RODO**”:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Bielska-Białej, z siedzibą 43-300 Bielsko-Biała, plac Ratuszowy 1.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych, może Pani/Pan skontaktować się w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:
 - a. pod adresem poczty elektronicznej: iod@um.bielsko.pl,
 - b. pisemnie na adres siedziby Administratora,
 - c. telefonicznie: (33) 497 17 21.
3. Podstawa prawna i cele przetwarzania danych osobowych. Przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się w związku z realizacją procedury Budżetu Obywatelskiego Bielska-Białej,
4. Pani/Pana Dane osobowe mogą być przekazywane wydziałom Urzędu Miejskiego i miejskim jednostkom organizacyjnym w celu wykonywania zadań publicznych lub innym podmiotom, jeżeli przepis prawa nakłada na Prezydenta Miasta taki obowiązek.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane, czyli wyboru zadań do realizacji a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który zostanie wyznaczony przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
6. Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do: dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania swoich danych osobowych, usunięcia swoich danych osobowych, ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, do cofnięcia zgody na dalsze przetwarzanie danych osobowych, wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

1. **Zwięzły tytuł/nazwa projektu** (będzie zamieszczony na stronie internetowej www.obywatelskibb.pl)

2. **Rodzaj projektu** (prosimy postawić znak „X” w odpowiednim polu poniżej)

<input type="checkbox"/>	Ogólnomiejski	<input type="checkbox"/>	Osiedlowy
--------------------------	---------------	--------------------------	-----------

3. **Nazwa Osiedla**, którego projekt dotyczy (jeśli zaznaczono „Osiedlowy”). Wykaz ulic wchodzących w skład osiedla znajduje się na stronie www.obywatelskibb.pl

4. **Lokalizacja miejsca realizacji projektu** (prosimy wskazać proponowane miejsce realizacji projektu, jeżeli jest to możliwe podać dokładny adres, nr działki, obręb lub opisać obszar w sposób, który umożliwi jego jednoznaczną identyfikację; w celach pomocniczych zasadne jest dołączenie mapy lub rysunku sytuacyjnego danego obszaru)

5. **Jaki jest stan własnościowy terenu**, na którym ma być zlokalizowany projekt (w razie wątpliwości co do stanu własnościowego należy skontaktować się właściwym Wydziałem UM np. Wydziałem Mienia Gminnego i Rolnictwa. Spis wydziałów UM znajduje się na stronie www.um.bielsko.pl)

6. **Opis szczegółowy projektu / Jaki jest cel projektu** (prosimy opisać czego dotyczy projekt, co dokładnie ma być zrealizowane w ramach projektu (zakres rzeczowy). Opis ten będzie zamieszczony na stronie internetowej pod adresem www.obywatelskibb.pl na etapie działań promocyjnych i dla celu głosowania.

7. **Szacunkowy koszt projektu** (prosimy uwzględnić wszystkie możliwe składowe części projektu oraz ich szacunkowe koszty, w tym ewentualny koszt opracowania dokumentacji projektowej. Kwota szacunkowa nie może przekraczać puli środków finansowych na realizację danego typu zadania. **Podanie kosztu szacunkowego jest obligatoryjne**)

Składowe części zadania <i>(prosimy podać w punktach lub wpisać od razu szacunkowy koszt w polu „Łącznie szacunkowo”)</i>	Koszt
1.	
2.	
3.	
...	
...	
Łącznie szacunkowo:	

8. **Uwagi inne** (jeśli to konieczne, prosimy przedstawić inne wyżej nie wymienione informacje istotne dla realizacji projektu. Można np.: wskazać podmioty współpracujące przy realizacji zadania, w przypadku projektów dotyczących osób niepełnoletnich np. uczniów szkół lub dzieci przedszkolnych - wskazać rozwiązania dotyczące np. zapewnienia opieki, zgody opiekunów prawnych, transportu, itd.)

9. **Załączniki obowiązkowe** do składanego projektu:

1. **Lista poparcia dla projektu ogólnomiejskiego z podpisami co najmniej 30 mieszkańców miasta Bielska-Białej.** Każda dodatkowa strona listy poparcia winna mieć taką samą formę;
2. **Oświadczenie podmiotu zgodne ze wzorem zawartym w niniejszym formularzu składane tylko w przypadku, gdy projekt wymaga współpracy instytucjonalnej innych podmiotów** w tym przejęcia odpowiedzialności za utrzymanie zadania publicznego w przypadku jego wykonania oraz nieodpłatnego udostępnienia nieruchomości na określonych warunkach;
3. **W przypadku osoby małoletniej – zgoda opiekuna prawnego.**

10. **Załączniki dodatkowe*** (nieobowiązkowe):

1. Dodatkowa dokumentacja pomocna przy weryfikacji projektu.
 2. Szkice sytuacyjne lub zdjęcia.
 3. Mapa z zaznaczeniem lokalizacji zadania.
 4. Inne, istotne dla zgłaszanego projektu - wymienić jakie:
-
-

*Niepotrzebne skreślić

11. Oświadczenia:

- Zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., nr 119, s.1), zwane dalej w skrócie „**RODO**”, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Prezydenta Miasta Bielska-Białej dla potrzeb niezbędnych do weryfikacji poprawności zgłoszonych danych oraz procedury przeprowadzenia Budżetu Obywatelskiego Bielska-Białej.
- Oświadczam, że jestem mieszkańcem Bielska-Białej, a wszystkie dane podane w formularzu oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
- Oświadczam, że wyrażam zgodę na wykorzystanie dołączonych opisów, zdjęć, prezentacji, szkiców oraz na ich nieodpłatne opublikowanie na oficjalnej stronie Budżetu Obywatelskiego w celach promocyjnych mojego projektu oraz całej procedury Budżetu Obywatelskiego.

**Data i czytelny podpis
Wnioskodawcy (Autora):**

.....
(data)

.....
(podpis)

Formularz należy **złożyć w terminie do 23 maja 2019 r.** (decyduje data wpływu):

1. Poczta na adres Urząd Miejski w Bielsku-Białej, Plac Ratuszowy 1, 43-300 Bielsko-Biała z adnotacją na kopercie „*Budżet obywatelski Bielska-Białej*”.
2. W Biurze Rady Miejskiej, Plac Ratuszowy 1, pok. 48 lub w Biurze Obsługi Interesanta Urząd Miejski w Bielsku-Białej, Plac Ratuszowy 6.
3. Za pomocą poczty elektronicznej na adres: projekty@obywatelskibb.pl pod warunkiem, iż formularz projektu, lista poparcia dla projektu ogólnomiejskiego, zgoda opiekuna prawnego osoby małoletniej (jeśli wymagana), oświadczenie (jeśli wymagane) oraz załączniki dodatkowe będą stanowiły skan oryginalnych dokumentów.

Uwaga: w razie powzięcia jakichkolwiek wątpliwości co do przedłożonych dokumentów, *p o d m i o t* weryfikujący na każdym etapie postępowania jest uprawniony do żądania wyjaśnień i przedłożenia oryginałów dokumentów.

LISTA POPARCIA DLA PROJEKTU OGÓLNOMIEJSKIEGO
(wymagane poparcie **minimum 30 mieszkańców** Bielska-Białej z wyłączeniem Wnioskodawcy)

(wpisać tytuł projektu ogólnomiejskiego)

Osoba popierająca projekt jest zobowiązana przed złożeniem podpisu do zapoznania się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych znajdującą się na ostatniej stronie niniejszego formularza

(podpisy min. 30 mieszkańców)

Lp.	Imię i Nazwisko	Adres zamieszkania	Data	Podpis – popieram projekt oraz zapoznałem/am się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

Lp.	Imię i Nazwisko	Adres zamieszkania	Data	Podpis – popieram projekt oraz zapoznałem/am się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				

Lp.	Imię i Nazwisko	Adres zamieszkania	Data	Podpis – popieram projekt oraz zapoznałem/am się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				

w przypadku większej liczby podpisów dołączyć kolejną listę poparcia

BUDŻET OBYWATELSKI BIELSKA-BIAŁEJ NA 2020 ROK

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Bielsku-Białej, informujemy na podstawie art.13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., nr 119, s.1), zwane dalej w skrócie „**RODO**”:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Bielska-Białej, z siedzibą 43-300 Bielsko-Biała, plac Ratuszowy 1.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych, może Pani/Pan skontaktować się w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:
 - a. pod adresem poczty elektronicznej: iod@um.bielsko.pl,
 - b. pisemnie na adres siedziby Administratora,
 - c. telefonicznie: 33 497 17 21.
3. Podstawa prawna i cele przetwarzania danych osobowych. Przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się w związku z realizacją procedury Budżetu Obywatelskiego Bielska-Białej,
4. Pani/Pana Dane osobowe mogą być przekazywane wydziałom Urzędu Miejskiego i miejskim jednostkom organizacyjnym w celu wykonywania zadań publicznych lub innym podmiotom, jeżeli przepis prawa nakłada na Prezydenta Miasta taki obowiązek.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane, czyli wyboru zadań do realizacji a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który zostanie wyznaczony przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
6. Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do: dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania swoich danych osobowych, usunięcia swoich danych osobowych, ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, do cofnięcia zgody na dalsze przetwarzanie danych osobowych, wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

OŚWIADCZENIE

Działając w imieniu: (nazwa podmiotu składającego oświadczenie, innego niż Gmina Bielsko-Biała, władającego nieruchomością, na której ma być realizowany projekt Budżetu Obywatelskiego Bielska-Białej na 2020 rok):

.....
.....

z siedzibą

.....

niniejszym oświadczam (-y), że:

1) wyrażam(-y) zgodę na realizację na nieruchomości zadania publicznego pod nazwą:

.....
.....
.....

2) **wyrażam(-y) zgodę na realizację działań inwestycyjnych na nieruchomości**, której jesteśmy właścicielem / użytkownikiem / użytkownikiem wieczystym / zarządcą* oznaczonej jako działka objęta księgą wieczystą Kw nr..... prowadzoną przez Sąd Rejonowy w Bielsku-Białej, obwód (gm. katastralna)

3) jako podmiot władający nieruchomością oświadczam(-y), że w przypadku zakwalifikowania zgłoszonego projektu do realizacji, zobowiązuję(-emy) się do przejęcia odpowiedzialności za bieżące utrzymanie wykonanego zadania, a ponadto do nieodpłatnego udostępnienia nieruchomości na warunkach określonych przez Miasto Bielsko-Biała, a także zapewnienia bezpieczeństwa mieszkańcom korzystającym ze zrealizowanego projektu na warunkach określonych w sporządzonym przez nas Regulaminie.

Bielsko-Biała, dnia

(czytelny podpis i/lub pieczęć)

* *niepotrzebne skreślić*

OŚWIADCZENIE

MIEJSKIEJ JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ / SPÓŁKI Z WIĘKSZOŚCIOWYM UDZIAŁEM MIASTA

Działając w imieniu (nazwa miejskiej jednostki organizacyjnej / spółki z większościowym udziałem miasta):

.....
.....

z siedzibą

niniejszym oświadczam (-y), że:

1) wyrażam(-y) zgodę na realizację zadania publicznego pod nazwą:

.....
.....
.....

2)* wyrażam(-y) zgodę na realizację **działań inwestycyjnych** na nieruchomości, której jesteśmy właścicielem / użytkownikiem / użytkownikiem wieczystym / zarządcą* oznaczonej jako działka objęta księgą wieczystą Kw nr..... prowadzoną przez Sąd Rejonowy w Bielsku-Białej, obwód (gm. katastralna)

3)* jako miejska jednostka organizacyjna /spółka z większościowym udziałem miasta oświadczam(-y), że w przypadku zakwalifikowania zgłoszonego projektu do realizacji, **zobowiązuję (-emy) się do** zapewnienia jego **ogólnodostępności**, a także zapewnienia bezpieczeństwa mieszkańców korzystających ze zrealizowanego projektu na warunkach określonych w sporządzonym przez nas Regulaminie.

Bielsko-Biała, dnia

(czytelny podpis i/lub pieczęć)

* *niepotrzebne skreślić*

ZGODA OPIEKUNA PRAWNEGO OSOBY MAŁOLETNIEJ

do formularza zgłoszenia projektu do Budżetu Obywatelskiego Bielska-Białej na 2020 rok

Ja, niżej podpisany / podpisana *

.....
(imię i nazwisko opiekuna prawnego)

Zamieszkały / zamieszkała *

Oświadczam, iż jestem opiekunem prawnym

.....
(imię i nazwisko osoby małoletniej)

Zamieszkałego / zamieszkałej *

oraz, że **wyrażam zgodę** na jego/jej* udział w procesie Budżetu Obywatelskiego Bielska-Białej na rok 2020, w tym na przetwarzanie jego/jej* danych osobowych na potrzeby realizacji ww. procesu.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Bielska-Białej. Szczegółowe informacje dotyczące sposobu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez Urząd Miejski w Bielsku-Białej oraz związane z tym prawa znajdują w formularzu zgłoszenia projektu.

Bielsko-Biała, dnia

.....
(podpis opiekuna prawnego)

* *niepotrzebne skreślić*